

防火管理業務計画作成(変更)届出書

(1) 年 月 日

東京消防庁

(2) 消防署長 殿

防火管理技能者

(3)

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

管理権原者

(4)

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

防火管理者

(5)

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

(6)

別添のとおり防火管理業務計画作成（変更）したので届け出ます。

防火対象物	所在地	(7)	
	名称	(8)	電話 ( )
防火管理技能者	(9)必要人員	人	・ 選任者数 人
その他必要事項 〔変更の場合は、 主要な変更事項〕	(10)		
受付欄			経過欄

- 備考1 防火管理技能者が複数いる場合、防火管理技能者はその代表者とすることができる。  
 2 管理権原者が法人の場合、管理権原者の欄はその所在地、名称及び代表者の職・氏名を記入すること。  
 3 消防法施行規則第4条の2に規定する共同防火管理協議会が設置されている場合は、届出者を共同防火管理協議会の代表者とし、防火管理者を統括防火管理者とすることができる。  
 4 管理について権原が分かれている防火対象物で前3以外の防火対象物の場合は、届出者をその代表者とし、防火管理者を代表者が選任した防火管理者とすることができる。  
 5 印の欄は、記入しないこと。

〔防火管理業務計画作成（変更）届出書記入要領〕

項 目	記 入 要 領	
(1)年 月 日	防火管理業務計画作成（変更）届出書の提出年月日を記入します。	
(2)宛 先	防火対象物を所轄する消防署長宛とします。	
(3)防火管理技能者	1 防火管理技能者の住所、氏名を記入し、押印します。（住民登録のしてある住所） 2 防火管理技能者が複数いる場合、その代表者とすることができます。	
(4)管理権原者	1 防火対象物又は事業所の管理について権原を有する者の住所、氏名を記入し、押印します。（ただし、法人の場合は法人の所在地、名称及び代表者の職・氏名を記入し代表者印を押印します。） 2 個人企業の場合は、住所登録してある住所を記入します。 3 共同防火管理協議会が設置されている場合は、共同防火管理協議会の代表者とすることができます。 4 管理について権原が分かれている防火対象物で前3以外の防火対象物の場合は、その代表者とすることができます。	
(5)防火管理者	1 防火管理者の住所、氏名を記入し、押印します。（住民登録をしてある住所） 2 共同防火管理協議会が設置されている場合は、統括防火管理者とすることができます。 3 管理について権原が分かれている防火対象物で前2以外の防火対象物の場合は、その代表者が選任した防火管理者とすることができます。	
(6) 「作成（変更）」	「作成（変更）」のうち、不要の文字を――で抹消します。	
防火対象物	(7)所在地	防火対象物の所在地を記入します。
	(8)名称	防火対象物の名称を記入します。
(9)防火管理技能者	「必要人員」には、条則第11条の4の3第1項並びに第3項に基づき、防火対象物が配置しなければならない防火管理技能者の人員を記入します。 「選任者数」には、防火管理技能者選任（解任）届出書が届け出されている防火管理技能者数を記入します。	
(10)その他必要な事項	1 防火対象物の用途を記入します。 2 変更届出の場合は、主な変更事由を記入します。 (例)用途の変更、建物の増改築による変更 3 次に該当する場合はその旨を記入します。 防火管理技能者を委託選任している場合 防火管理技能者を複数選任し担当区域を指定した場合 その他特異な場合 4 記入内容が多岐にわたる場合は、別紙として添付します。	