



手直し完了届

平成 年 月 日

殿

住所
請負者

氏名

〔法人の場合は名称
及び代表者の氏名〕

印

文書番号 (契約番号)			
件名			
履行場所			
契約金額	¥ (うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥)		
契約年月日	平成 年 月 日	履行期限	平成 年 月 日
平成 年 月 日上記件名について指示された手直し事項は、下記のとおり本日完了したので届け出ます。 記			

受付年月日	平成 年 月 日	監督員 職氏名印	印
-------	----------	-------------	---